

人文科学研究科 個別相談・オンライン説明会の実施について

人文科学研究科

2023年度の大学院説明会は、申込制による個別相談又はオンライン説明会を実施いたします。内容や申込方法は教室ごとに異なりますので、希望される方は以下の要領に沿って、お申し込みください。また、3～4ページに掲載のFAQ（よくある質問）も参照願います。なお、各リンクへアクセスできない場合は、お手数ですが、URLをブラウザに貼り付ける等の方法でアクセス願います。

1 教員による教育・研究に関する相談

(1) メールによる質疑応答 ※申込先、申込期間が教室により異なります。特記事項に記載がある場合はそちらに従ってください。

- ・ 申込先：jinbun-info●jnj.tmu.ac.jp ●を@に置き換えてください。
- ・ 申込期間：7月9日（日）まで
- ・ メールのタイトル：【☆☆教室 博士★期課程】 ☆☆には教室名、★には前期か後期の別を記載
- ・ メールの本文：「氏名」、「質問内容」を記載する。
- ・ 回答：教員からメールで7月中旬までに回答予定

教室	特記事項
言語科学	申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
哲学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。 申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
歴史学・考古学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。
表象文化論	申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mfTkv_51Nqq2B7mfFyutUMFBLNjIzMKdQNKQ1RD1SWENBTkNUUZFRiQ1QCNOPWcu 申込状況・質問内容によってはZoomによる説明会に変更する場合がある。
日本文学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。
中国文学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。
英文学	申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
ドイツ文学	申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
フランス文学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。

(2) Zoomによるオンライン説明会の実施

教室	実施内容・申込方法等
社会学	実施時期：7月17日（月）16時開始（予定） 申込期間：7月9日（日）まで 申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mFtXv_51Nqq2B7mFFyutUNJmzFMSDU1Mzc3UUU1QU9SS1RjNFdSRsQ1QCNOPWcu Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡
社会人類学	実施時期：7月8日（土）10時～11時30分（予定） 申込期間：7月2日（日）まで 申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mFtXv_51Nqq2B7mFFyutUNDdURD14MEpOSkZEVFRSUOp1T11wNEoWUyQ1QCNOPWcu Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡 その他：希望に応じて、当日にZoomによる個別相談も実施
社会福祉学	実施時期：7月1日（土）10時～12時（予定） 申込期間：6月25日（日）まで 申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mFtXv_51Nqq2B7mFFyutUQkdHU1dGRDZXMONSND1KVUxZQVFEVkfTRyQ1QCNOPWcu Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡
心理学	実施日時：7月17日（月）16時開始（予定） 申込期間：7月9日（日）まで 申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mFtXv_51Nqq2B7mFFyutURJdURU1FWjhLSF1SWTUyUUQ10T1OWkhTTiQ1QCNOPWcu Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡
臨床心理学	実施日時：7月17日（月）16時開始（予定） 申込期間：7月9日（日）まで 申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mFtXv_51Nqq2B7mFFyutURjRMS11UMktJWkM50TdyVzEYrTNCNkFFyYQ1QCNOPWcu Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡
教育学	実施日時：7月8日（土）14時～16時（予定） 申込期間：7月2日（日）まで 申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbY2mFtXv_51Nqq2B7mFFyutUMQ1ZUFRVnzVEMVZR1FUTOxUNVJGME83U1Q1QCNOPWcu Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡
日本語教育学	実施時期：7月15日（土）10時～12時（予定） 申込期間：7月8日（土）17時まで 申込方法： こちらから ログインし、ミーティング登録を行うこと。 https://zoom.us/meeting/register/tJlMocu2hpzpgHdKaT3nTj1Dh482xx5rPoG2A Zoom表示の氏名は申込時の氏名と同じ表記に設定すること。 Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡 その他：当日は教員ごとのグループに分かれるため、説明を受けたい教員を事前に検討しておくこと（複数教員も可）。

※開催日の2営業日前までにメールが届かない場合、電話にて連絡すること(042-677-1111 内線1117)

2 募集要項等に関するメールによる質疑応答

出願書類の記入・提出方法を始め、募集要項等に関する事項は人文社会学部教務係が回答します。

- (1) 受付期間：随時
- (2) 申込先：jinbun-info●jmj.tmu.ac.jp ●を@に置き換えてください。
- (3) メールタイトル：【大学院入試に関する質問】
- (4) 回答方法：人文社会学部教務係からメールにて回答します。回答までに1週間程度要することがあります。
- (5) 卒業証明書等の個人情報をメールに添付することは控えてください。

3 FAQ（よくある質問）

Q 1. 入試日程は決まっていますか？

A 1. 右記ウェブサイトを参照ください。<https://www.tmu.ac.jp/entrance/graduate/outline.html>

ただし、新型コロナウイルス感染症の影響により、日程変更又は中止を余儀なくされる場合があります。変更内容は、随時、人文科学研究科ウェブサイト (<https://www.jinsha.tmu.ac.jp>) でお知らせします。

Q 2. 募集要項はいつ公開されますか？

A 2. 7月初旬の予定です。人文科学研究科ウェブサイトの入試概要のページに掲載（出願書類の様式を除く。）しますが、出願書類が必要となりますので、冊子の募集要項を必ず入手してください。公開前は前年度の要項が参考情報として掲載されていますので、ご注意願います。

https://www.jinsha.tmu.ac.jp/daigakuin/entrance_exam_01.html

Q 3. 筆記試験の過去問題は見ることはできますか？

A 3. 人文社会学部教務係の窓口（南大沢キャンパス 4号館1階）で閲覧可能です。

月曜日～金曜日（祝日を除く。）9:00～11:00、14:00～16:00

事前に人文社会学部教務係（042-677-1111 内線1117）へ電話にて予約してください。

Q 4. 出願に際し、事前に指導希望教員と連絡を取る必要はありますか？

A 4. 教員の許可を取る必要はありません。

Q 5. 教員の連絡先を教えてくださいませんか？

A 5. 連絡先を公開している教員は、東京都立大学ウェブサイトの「教員紹介」に掲載しています。

<https://www.tmu.ac.jp/stafflist.html>

なお、教員への質問がある場合は、本紙1～2ページの個別相談にお申込みください。

Q 6. 出願書類を直接、人文社会学部教務係の窓口で提出できますか？

A 6. 出願書類を大学に直接ご持参いただいても受理しません。書留速達郵便にて、出願期間内必着で郵送願います。また、出願期間を過ぎて届いた出願書類は受理しませんので、ご注意ください。

Q 7. 卒業証明書の代わりに学位記のコピーを提出できますか？

A 7. 証明書類は大学が発行した原本を提出してください。写し（コピー）は提出できません。また、提出された書類は返却できませんので、学位記等、一度しか発行しないものは提出しないでください。なお、中華人民共和国の高等教育機関を卒業された場合、「卒業証明書」「成績証明書」は中国高等教育学生信息网（CHSI：China Higher Education Student Information）又は中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「学歴認証報告書」「成績認証報告書」（英語版のみ）による提出といたします。

学歴認証及び成績認証は、申請から発行まで時間がかかります。出願期間に間に合うよう、早めに手続きを開始するようにしてください。

<問合せ先>

東京都立大学管理部 文系学務課

人文社会学部教務係

〒192-0397

東京都八王子市南大沢一丁目1番地

TEL：042-677-1111(代表) 内線番号 1117

E-mail：jinbun-info●jmj.tmu.ac.jp

（●を@に置き換えてください。）