

人文科学研究科 個別相談・オンライン説明会の実施について

人文科学研究科

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、2021年度は大学院説明会に代わり、申込制による個別相談又はオンライン説明会の申込みを受け付けます。実施内容や申込方法は教室ごとに異なりますので、希望される方は以下の要領に沿って、お申し込みください。また、3～4ページに掲載のFAQ（よくある質問）も参照願います。なお、各リンクへアクセスできない場合は、お手数ですが、URLをブラウザに貼り付ける等の方法でアクセス願います。

1 教員による教育・研究に関する相談

(1) メールによる質疑応答 ※申込先、申込期間が教室により異なります。特記事項に記載がある場合はそちらに従ってください。

- ・ 申込先：jinbun-info●jnj.tmu.ac.jp ●を@に置き換えてください。
- ・ 申込期間：6月19日（土）～7月9日（金）
- ・ メールのタイトル：【☆☆教室 博士★期課程】 ☆☆には教室名、★には前期か後期の別を記載
- ・ メールの本文：「氏名」、「質問内容」を記載する。
- ・ 回答：教員からメールで7月中旬までに回答予定

教室	特記事項
社会学	申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbeH7Pogc8jdHkKH7Zv8ax81UMDcGNz1WVERDW11ZNUVFDNYN05YUEFMUC4u 申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
言語科学	申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
哲学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。
歴史学・考古学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。
表象文化論	申込方法： こちらから ログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mpb08o-bkk2TnEVb-RYJbeH7Pogc8jdHkKH7Zv8ax81UQOREWJFDSV1UR1BNUJ5QWkEXMOpVQkZNUJ4u 申込状況・質問内容によってはZoomによる説明会に変更する場合がある。
日本文学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。
中国文学	メール本文には希望する指導教員名も明記し、 <u>研究計画（800-1000字程度）</u> を添付すること。 申込状況・質問内容によってはZoomによる説明会に変更する場合がある。
英文学	申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
ドイツ文学	申込状況・質問内容によってはZoomによる対応も行う。
フランス文学	メール本文には①希望する指導教員名 ②入学後の研究テーマも明記すること。

(2) Zoomによるオンライン説明会の実施

教室	実施内容・申込方法等
社会人類学	<p>実施時期：7月3日（土）10時開始（予定） 申込期間：6月25日（金）まで 申込方法：こちらからログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mp08o-bkk2TnEVb-RYJbeH7Pogc8jdHkKH7Zv8ax81UODNEQjJWSEtaQk1PRkR1MOY1SENGRFhROC4u Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡 その他：希望に応じて、Zoomによる個別相談も実施</p>
社会福祉学	<p>実施時期：7月10日（土）16時～17時30分（予定） 申込期間：7月5日（月）～7月9日（金）17時まで 申込方法：こちらからログインし、ミーティング登録を行うこと。 https://zoom.us/meeting/register/tJkcuuhqDorEt8AtJ1DzVDo216EoaYg6-zq Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡</p>
心理学	<p>実施日時：7月11日（日）16時開始（予定） 申込期間：7月4日（日）まで 申込方法：こちらからログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mp08o-bkk2TnEVb-RYJbeH7Pogc8jdHkKH7Zv8ax81URTY20DHJTTdLVzNRRkRRQ0tYNjFCRVMzRi4u Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡 その他：途中からブレイクルームを使い、希望指導教員が対応する。</p>
臨床心理学	<p>実施日時：7月11日（日）16時開始（予定） 申込期間：7月4日（日）まで 申込方法：こちらからログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mp08o-bkk2TnEVb-RYJbeH7Pogc8jdHkKH7Zv8ax81UMQJPVoxXRTFFWj1TE1RMURJVU81Uk9TQy4u Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡</p>
教育学	<p>実施日時：7月3日（土）10時～12時（予定） 申込期間：6月25日（金）まで 申込方法：こちらからログインし、必要事項を入力のこと。 https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=mp08o-bkk2TnEVb-RYJbeH7Pogc8jdHkKH7Zv8ax81URFRVrVVEFMZDRtdEUEdEOFRZrkQOS1dERi4u Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡</p>
日本語教育学	<p>実施時期：7月24日（土）14時～16時（予定） 申込期間：7月17日（土）17時まで 申込方法：こちらからログインし、ミーティング登録を行うこと。 https://zoom.us/meeting/register/tJYud0ivqzspH9yxrnFm7YEBX11XbuRVhMn Zoom表示の氏名は申込時の氏名と同じ表記に設定すること。 Zoomへの参加方法：事前に申込者へメールで連絡 その他：当日は教員ごとのグループに分かれるため、説明を受けたい教員を事前に検討しておくこと。複数教員も可。</p>

2 募集要項等に関するメールによる質疑応答

出願書類の記入・提出方法を始め、募集要項等に関する事項は人文社会学部教務係が回答します。

- (1) 受付期間：随時
- (2) 申込先：jinbun-info●jnj.tmu.ac.jp ●を@に置き換えてください。
- (3) メールタイトル：【大学院入試に関する質問】
- (4) 回答方法：人文社会学部教務係からメールにて回答します。回答までに1週間程度要することがあります。
- (5) 卒業証明書等の個人情報をメールに添付することは控えてください。

3 FAQ（よくある質問）

Q 1. 入試日程は決まっていますか？

A 1. 右記ウェブサイトを参照ください。<https://www.tmu.ac.jp/entrance/graduate/outline.html>

ただし、新型コロナウイルス感染症の影響により、日程変更又は中止を余儀なくされる場合があります。変更内容は、随時、人文科学研究科ウェブサイト (<http://www.jinsha.tmu.ac.jp>) でお知らせします。

Q 2. 募集要項はいつ公開されますか？

A 2. 7月初旬の予定です。人文科学研究科ウェブサイトの入試概要のページに掲載（出願書類の様式を除く。）しますが、出願書類が必要となりますので、冊子の募集要項を必ず入手してください。公開前は前年度の要項が参考情報として掲載されていますので、ご注意願います。

http://www.jinsha.tmu.ac.jp/daigakuin/entrance_exam_01.html

Q 3. 筆記試験の過去問題は見ることはできますか？

A 3. 人文社会学部教務係の窓口（南大沢キャンパス 4号館1階）で閲覧可能です。

月曜日～金曜日（祝日を除く。）9:00～12:00、13:30～17:00

事前に人文社会学部教務係（042-677-1111 内線1117）へ電話にて予約してください。

Q 4. 大学院入試状況を教えてください。

A 4. 「2022年度大学院案内」をご参照ください。（PDF上の18ページに掲載）

https://www.tmu.ac.jp/entrance/pamphlet/index/26152/26153.html?d=assets/files/download/guidebook2022/TMUGS22_b.pdf

Q 5. 出願に際し、事前に指導希望教員と連絡を取る必要はありますか？

A 5. 教員の許可を取る必要はありません。

Q 6. 教員の連絡先を教えてください。

A 6. 連絡先を公開している教員は、東京都立大学ウェブサイトの「教員紹介」に掲載しています。

<https://www.tmu.ac.jp/stafflist.html>

なお、教員への質問がある場合は、本紙1～2ページの個別相談にお申込みください。

Q 7. 出願書類を直接、人文社会学部教務係の窓口で提出できますか？

A 7. 出願書類を大学に直接ご持参いただいても受理しません。書留速達郵便にて、出願期間内必着で郵送願います。また、出願期間を過ぎて届いた出願書類は受理しませんので、ご注意ください。

Q 8. 卒業証明書の代わりに学位記のコピーを提出できますか？

A 8. 証明書類は大学が発行した原本を提出してください。写し（コピー）は提出できません。また、提出された書類は返却できませんので、学位記等、一度しか発行しないものは提出しないでください。なお、中華人民共和国の高等教育機関を卒業した場合は、卒業証明書及び成績証明書を提出する代わりに、中国高等教育学生信息网（CHSI：China Higher Education Student Information）又は中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「学歴認証報告書」「成績認証報告書」による提出も認めます。中国語版の場合は日本語訳（本人作成可）を添付してください。

<問合せ先>

東京都立大学管理部 文系学務課

人文社会学部教務係

〒192-0397

東京都八王子市南大沢一丁目1番地

TEL：042-677-1111(代表) 内線番号 1117

E-mail：jinbun-info●jmj.tmu.ac.jp

（●を@に置き換えてください。）